

HUUROVEREENKOMST

Verhuurder en incasseerder	Huurder
Naam : Selfstorage Uden Adres : Vluchtoord 5a PC en plaats : 5406 XP Uden Telefoon : 0413 - 255088 Mail : info@Selfstorageuden.nl Iban : Incassant ID :	Naam: Adres: PC en woonplaats: Telefoon: E-mail: IBAN:

Box nr.	Prijs per Maand	Pincode	Ingangsdatum	Minimal gehuurd t/m

De ondergetekenden:**Eenmalige kosten: € 14,96 (slotbijdrage)**

1. "Huurder", zie hierboven.
En
2. "Verhuurder", zie hierboven.

Overwegende:

Dat huurder deze opslagruimte wenst te huren van verhuurder. Dat partijen de voorwaarden voor de huur van deze opslagruimte willen vastleggen in deze overeenkomst.

Komen als volgt overeen:

1. Gehuurde. De opslagruimte hierna te noemen het "Gehuurde".

1.2 Het gehuurde is uitsluitend bestemd om te worden gebruikt als tijdelijke opslagruimte conform de Algemene voorwaarden (zie bijlage van deze overeenkomst) en huishoudelijk reglement. Ieder ander gebruik is uitdrukkelijk verboden. Het zal huurder slechts zijn toegestaan de ruimte te betreden voor het plaatsen dan wel verwijderen van goederen.

1.3 Huurder verklaart door ondertekening van de overeenkomst uitdrukkelijk dat het gehuurde zich in een goede toestand bevindt, er geen zichtbare beschadigingen waarneembaar zijn aan en in het gehuurde en het bezemschoon aan huurder ter beschikking is gesteld.

2. Voorwaarden & Huis regels

2.1 Op deze huurovereenkomst, hierna te noemen de "Huurovereenkomst", zijn de algemene voorwaarden Selfstorage Uden van toepassing, welke een integraal onderdeel uitmaken van deze huurovereenkomst. De huurder verklaart door ontvangst van de overeenkomst dat hij een exemplaar van de algemene voorwaarden heeft ontvangen, heeft gelezen, de gestelde voorwaarden volledig heeft begrepen en hier onvoorwaardelijk mee instemt. Door elektronische ondertekening van deze overeenkomst gaat huurder akkoord met het huishoudelijk reglement, zoals dit van tijd tot tijd zal gelden en verplicht zich hierbij tot naleving ervan. De meest recente versie zal steeds worden gepubliceerd op www.Selfstorageuden.nl.

2.2 Let op dat u geen levensmiddelen of bederfelijke waar opslaat in uw unit. De diepvries moet u eerst laten ontdooien. Ovens, magnetrons, koelkasten, afwasmachines, etc. dient u grondig schoon te maken. Dit kan ongedierte en muizen aantrekken. Tevens is het ten strengste verboden om brandgevaarlijke stoffen in uw unit op te slaan. Ook gasflessen zijn ten strengste verboden om op te slaan. De opslag is niet bedoeld als zijnde werkplaats.

2.3 U wordt vriendelijk verzocht uw afval, lege dozen, etc. mee te nemen en niet achter te laten. Ook niet in de containers die in het pand staan of in de afvalbak van de WC. Wanneer er toch afval achter gelaten wordt, wordt dat in rekening gebracht van de huurder. Het "even" meenemen van huisdieren in de opslag is niet toegestaan.

2.4 Partijen komen overeen, dat bij een huurachterstand van 2 maanden, de unit wordt ontruimd door de verhuurder. De gemaakte kosten, met een minimum van € 750,00 komen volledig ten laste van de huurder. Ook spullen door huurder achtergelaten na beëindiging van het huurcontract in of buiten de unit, worden op kosten van de huurder verwijderd. Verhuurder heeft het recht om deze zaken naar eigen inzicht te laten vernietigen, dan wel deze zaken zich toe te eigenen en indien nodig te verkopen en de opbrengst te behouden.

3. Aanvang overeenkomst, ingebruikname, beëindiging

3.1 Deze overeenkomst is onherroepelijk aangegaan per datum zoals vermeld in artikel 1 van deze overeenkomst.

3.2 **Beëindiging van de overeenkomst** door huurder kan, tenzij elders expliciet geregeld in deze overeenkomst, uitsluitend schriftelijk plaatsvinden waarbij verhuurder de **schriftelijke beëindiging minimaal 1 maand voorafgaand aan einddatum via mail dient te melden aan verhuurder. Kortom geef tijdig voor het verlaten van je box dit aan ons door om zo onnodige kosten te voorkomen.** De einddatum van de overeenkomst wordt hierna aangeduid als "Einddatum" en wordt schriftelijk kenbaar gemaakt aan verhuurder door huurder via mail info@Selfstorageuden.nl. De huur wordt telkens stilzwijgend met de door u gekozen minimale huur periode verlengd en per de door u gekozen betalingstermijn in rekening gebracht en /of geïncasseerd. Wanneer de incasso heeft plaats gevonden, heeft u geen recht om de betaalde huur terug te vorderen. U betaalt geen borg.

3.3 Indien het gehuurde niet bezemschoon is en/of huurder haar afval in en rondom het pand van verhuurder niet heeft verwijderd maar overigens wel aan de verplichtingen van artikel 3.4 is voldaan, kan verhuurder ervoor kiezen het gehuurde zelf schoon te (laten) maken dan wel het afval te (laten) verwijderen en hiervoor een vergoeding van minimaal €250.00 euro in rekening te brengen. Verhuurder zal huurder daarvan op de hoogte stellen. Enkel indien huurder de schoonmaak-, en/of verwijderingskosten binnen de daartoe door verhuurder gestelde termijn betaalt, geldt de overeenkomst alsnog als beëindigd.

3.4 Op de einddatum dient huurder te hebben voldaan aan alle (betalings)verplichtingen als genoemd in deze overeenkomst, moet het gehuurde in goede staat, vrij van schade, bezemschoon, leeg en vrij toegankelijk zijn, moet huurder haar afval in en rondom het pand van verhuurder hebben verwijderd.

3.5 Wanneer u de unit leeghaalt, sluit u vervolgens gewoon de deur.

4. Betaling

4.1 De huurprijs dient voorafgaand te worden voldaan, zonder korting, compensatie of verrekening. Over de huurprijs is de particuliere huurder geen BTW verschuldigd. Verhuurder is gerechtigd aan de zakelijk huurder BTW in rekening te brengen. Betaalde of geïncasseerde huur zal niet worden terugbetaald bij i.v.m. b.v. eerder leegruimen van de opslagruimte.

4.2 U machtigt ons gedurende uw huurperiode om maandelijks (of andere betalingstermijn als overeengekomen) de huur en eventuele toebehoren te incasseren. U dient te zorgen voor voldoende saldo. Wanneer het geïncasseerde bedrag niet geïncasseerd kan worden of gestorneerd wordt, wordt er per "mislukte" incasso € 10,00 in rekening gebracht. Tevens is het zo dat de toegang tot uw box worden geblokkeerd.

4.3 Kortingen of acties worden automatisch met facturering door gevoerd en verrekend. Eenmalige acties zullen bij de eerst factuur worden verrekend. Doorlopende acties zullen doorlopend worden verrekend en zijn meegenomen in de huurprijs zoals vermeld in deze overeenkomst.

5. Verzekering en AVG

5.1 Wij raden u aan om melding te maken bij uw inboedelverzekering van het huren van de opslagruimte, zodat uw spullen zijn verzekerd. Dit is meestal al bij de polis inbegrepen.

5.2 De waarde van de inhoud van de opslagbox bedraagt maximaal €250,00. Wanneer de waarde meer is dan maakt u daar direct melding van via email info@Selfstorageuden.nl

6. Toepasselijk recht en forum

6.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met deze overeenkomst zullen worden voorgelegd aan daartoe bevoegde rechter.

6.2 Bij het ondertekenen van deze overeenkomst gaat de klant akkoord met de algemene voorwaarden en AVG van Selfstorage Uden.

Aldus overeengekomen en automatisch elektronisch ondertekend door versturen van verzoek tot huur van gehuurde aan Selfstorage Uden.

Verhuurder

Selfstorage Uden

X (automatisch akkoord)

Bijlagen:

1. Algemene voorwaarden Selfstorage Uden.

Huurder en akkoord incasso

X (automatisch akkoord)